

«Утверждены»

постановлением администрации
города Усолье-Сибирское

от « 19 » 12 2019 г. № 3094

Документ получен по каналам СМЭВ и

Получен: 30.12.2019 17:05; Подписан:

Федеральная налоговая служба;

Иркутская областная Федеральная

налоговой службы по Иркутской области;

Исходный № 12

101692695744599572223815219045531575815;

ЭП действителен с 16.05.2019 13:32 до

16.05.2020 13:42;

Выдан: ГАУ «МФЦ» ИО;

Иркутская область, Усолье-Сибирское город,

Ленинский проспект, д.11/1

ФИО УС: Пластинина Кристина Сергеевна

Дата выдачи: 30.12.2019 17:05

Подпись: Предоставление государственных

муниципальных услуг

Ангарское отделение ГАУ «МФЦ» ИО

Офис для обслуживания субъектов мал

и среднего бизнеса в г.Усолье-Сибирское

665466, г. Усолье-Сибирское,

Ленинский проспект, д.11/1

Для документов

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 22»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Усолье-Сибирское
2019

Устав (новая редакция) утверждённый администрацией города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 года № 2329	Изменения и дополнения в Устав (новая редакция)
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.14. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.	Пункт 1.14. <u>изложить</u> в новой редакции: 1.14. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
4.3. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический Совет.	Пункт 4.3. <u>изложить</u> в новой редакции: 4.3. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников, Педагогический Совет. Коллегиальные органы имеют право принимать решения и выступать от имени образовательного учреждения.
4.4. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом самоуправления и представляет интересы трудового коллектива. 4.4.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения включает всех работников Учреждения, работающих по основному месту работы. 4.4.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения функционирует в течение учебного года. Созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. 4.4.3. Каждый участник общего собрания трудового коллектива Учреждения обладает правом одного голоса. 4.4.4. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является правомочным, если в нем приняло участие не ме-	Пункт 4.4. <u>изложить</u> в новой редакции: 4.4. Общее собрание работников является коллегиальным органом самоуправления и представляет интересы трудового коллектива. 4.4.1. Общее собрание работников включает всех работников Учреждения. 4.4.2. Общее собрание работников функционирует в течение учебного года. Созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. 4.4.3. Каждый участник Общего собрания работников обладает правом одного голоса. 4.4.4. Общее собрание работников является правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в его состав. Для ведения Общего собрания работ-

нее 2/3 от общего числа лиц, входящих в его состав. Для ведения общего собрания трудового коллектива Учреждения избираются председатель и секретарь, который ведет протокол. 4.4.6. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании. 4.4.7. Компетенция Общего собрания трудового коллектива Учреждения: – <u>рассмотрение</u> коллективного договора; – <u>рассмотрение</u> предложений о награждении работников Учреждения, присвоении почетных званий; – <u>обсуждение</u> отчетов о работе членов коллектива, администрации Учреждения о ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах образовательной, хозяйственной, финансовой деятельности; – <u>формирование</u> представительных органов работников; – <u>согласование</u> локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками; – <u>согласование</u> локальных актов, регулирующих оплату труда работников; – <u>согласование</u> правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения. 4.4.8. Представительным органом Общего собрания работников Учреждения является совет работников. 4.4.9. Иные вопросы деятельности Общего собрания трудового коллектива Учреждения регулируются локальным нормативным правовым актом.	ников избираются председатель и секретарь, который ведет протокол. 4.4.5. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании. 4.4.6. Компетенция Общего собрания работников: – <u>рассмотрение</u> коллективного договора; – <u>рассмотрение</u> предложений о награждении работников Учреждения, присвоении почетных званий; – <u>обсуждение</u> отчетов о работе членов коллектива, администрации Учреждения о ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах образовательной, хозяйственной, финансовой деятельности; – <u>формирование</u> представительных органов работников; – <u>согласование</u> локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками; – <u>согласование</u> локальных актов, регулирующих оплату труда работников; – <u>согласование</u> правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения. 4.4.7. Иные вопросы деятельности Общего собрания работников регулируются локальным нормативным актом Учреждения.
4.5.4. К компетенции Педагогического Совета относится: – <u>реализация</u> государственной политики по вопросам образования; – <u>совершенствование</u> организации обра-	Подпункт 4.5.4. <u>изложить</u> в новой редакции: 4.5.4. К компетенции Педагогического Совета относится: – <u>реализация</u> государственной политики

зовательного процесса Учреждения; – <u>разработка</u> и утверждение образовательных программ Учреждения; – <u>утверждение</u> годового плана, программы развития Учреждения; – <u>определение</u> основных направлений развития Учреждения; – <u>повышение</u> качества и эффективности образовательного процесса; – <u>вовлечение</u> родителей (законных представителей) в образовательный процесс; – <u>внедрение</u> в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; – <u>поддержка</u> общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания воспитанников; – <u>обсуждение</u> плана работы Учреждения, информации и отчетов педагогических работников Учреждения по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников; – <u>другие</u> вопросы образовательной деятельности Учреждения.	по вопросам образования; – <u>совершенствование</u> организации образовательного процесса Учреждения; – <u>согласование</u> образовательных программ Учреждения; – <u>рассмотрение</u> годового плана, программы развития Учреждения; – <u>определение</u> основных направлений развития Учреждения; – <u>повышение</u> качества и эффективности образовательного процесса; – <u>вовлечение</u> родителей (законных представителей) в образовательный процесс; – <u>внедрение</u> в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; – <u>поддержка</u> общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания воспитанников; – <u>обсуждение</u> плана работы Учреждения, информации и отчетов педагогических работников Учреждения по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников; – <u>другие</u> вопросы образовательной деятельности Учреждения.
4.5.8. Иные вопросы деятельности Педагогического Совета Учреждения регулируются локальным нормативным правовым актом Учреждения.	<u>Подпункт 4.5.8. изложить</u> в новой редакции: 4.5.8. Иные вопросы деятельности Педагогического Совета регулируются локальным нормативным актом Учреждения.
4.11. Обязанности Руководителя Учреждения: 1) <u>представлять</u> отчет о выполнении муниципального задания Учреждения Собственнику; 2) <u>согласовывать</u> локальные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников и воспитанников, с органами педагогического сообщества;	<u>Пункт 4.11. изложить</u> в новой редакции: 4.11. Обязанности Руководителя Учреждения: 1) представляет отчет о выполнении муниципального задания Учреждения Собственнику; 2) согласовывает локальные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников и воспитанников, с коллегиальными органами управ-

3) <u>представлять</u> в установленном порядке отчеты о деятельности Учреждения в соответствующие органы местного самоуправления; 4) <u>осуществлять</u> регистрацию права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения в органах <u>Росреестра</u>; 5) <u>иные</u> обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.	ления; 3) представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Учреждения в соответствующие органы местного самоуправления; 4) осуществляет регистрацию права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения в органах <u>Росреестра</u>; 5) в пределах своих полномочий под руководством секретаря антитеррористической комиссии в муниципальном образовании «город Усолъе-Сибирское» участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а так же в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «город Усолъе-Сибирское»; 6) <u>иные</u> обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.
4.13.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным правовым актом Учреждения.	Подпункт 4.13.3 изложить в новой редакции: 4.13.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.
Раздел 7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ	
7.4. Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности, правового регулирования социально-трудовой сферы, вопросов социального партнерства, затрагивающие права воспитанников и работников, согласуются с советом работников Учреждения, педагогическим советом, утверждаются руководителем Учреждения. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение педагогического совета.	<u>Пункт 7.4. изложить</u> в новой редакции: 7.4. Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности, правового регулирования социально-трудовой сферы, вопросов социального партнерства, затрагивающие права работников, согласовываются с Общим собранием работников, Педагогическим советом, утверждаются руководителем Учреждения. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников учитывается мнение Совета родителей.

ВЕРНО

Прошито и пронумеровано

5 (пять) листа (ов)

Ст. инспектор отдела учета и контроля документов
и обращений граждан аппарата администрации

г. Усолье-Сибирское

И.В. Биктимирова

И.В. Биктимирова

Подлинник документа находится в архиве временного
хранения администрации г. Усолье-Сибирское

